

当院で初めて受診される方・過去に当院に受診歴のある方で 新しく発生した病気で受診される方

受付時間： AM8:30～10:30、PM13:30～15:30

受 付： 1階総合受付

※科により異なる場合があります。ご了承ください。

1. 問診票の記入

総合受付前にある記入台で、希望される診療科の問診票をご記入ください。また初めて受診する方、最後の受診から3ヶ月以上経過している場合は「診療申込書」のご記入もお願いします。



2. 問診票・保険証の提出

記入台で問診票を記入されましたら、マイナンバーカード(健康保険証)と一緒に総合受付にお出しください。受給者証をお持ちの場合はそちらも一緒にお出しください。



3. 診察券の作成・受付処理

患者登録・診察受付を行います。交通事故、工作中的怪我の場合、第三者行為による怪我の場合は窓口スタッフにお申し出てください(通常健康保険証が使用できないため)。



4. 受付後から診療開始まで

基本スケジュール票と診察券の入ったクリアファイルをお渡しします。受診される診療科の受付トレーにファイルをお出しになり待合いでお待ちください。



5. 会計

診察終了後に基本スケジュール票、処方箋、診察券の入ったクリアファイルを総合受付にお出しください。会計が出来ましたら会計窓口でお呼びします。処方箋は会計時にお渡しします。処方箋はかかりつけの調剤薬局にお出しください。